

MEDICI | SPRECHER

UNTERNEHMENSBERATER IN PERSONALFRAGEN

Unsere Auftraggeberin ist ein prosperierendes, hochspezialisiertes Technologie-KMU aus dem **Raum Luzern**. Motivierte und eigenverantwortliche Mitarbeitende betreuen die Kunden optimal. Deshalb wird unsere Mandantin als verlässliche und innovative Partnerin sehr geschätzt. Namhafte realisierte Projekte in Flughäfen, Hotels, Büros, Einkaufszentren etc. auf der ganzen Welt sind die beeindruckende Referenz. Mit Ihnen als

KFM. SACHBEARBEITERIN (60–80 %) VERKAUF INNENDIENST

dürfen wir das Team verstärken. Direkt dem Inhaber und Geschäftsführer unterstellt, verantworten Sie ein breit angelegtes Tätigkeitsgebiet, wie es nur in kleineren Unternehmen vorkommen kann. Gerade dieser Umstand sollte Sie reizen, denn Sie suchen diese Vielseitigkeit. Ihre Hauptaufgabe ist die administrative Begleitung des gesamten Verkaufsprozesses. Sie unterstützen dabei in hoher Eigenverantwortung und mit viel Eigeninitiative Ihre Kolleginnen und Kollegen im Verkauf und im Marketing von der Offerterstellung über Bestellung, Auslieferung bis hin zur Rechnungsstellung. Ein spezielles Augenmerk legen wir auf die Freude an der Technik und Identifikation mit den Produkten. Die administrative Verantwortung über das CRM-Tool rundet Ihren Verantwortungsbereich ab. Sind Sie die

ALLROUNDERIN IM SALES SUPPORT

welche exakt, selbständig und vertrauenswürdig zupacken kann? Gerne profitieren wir von Ihrer kaufmännischen Erfahrung und Ihren guten Englischkenntnissen. Mit Ihrem Flair für die IT bringen Sie auch das Interesse mit, technische Herausforderungen selbständig und zielorientiert anzugehen. Ihre Freude an Kontakten mit internen und externen Kunden und Ihre hohe Dienstleistungsorientierung werden in dieser Funktion sehr zum Tragen kommen und runden Ihr Profil ab.

Ihre Bewerbung nimmt Herr Philipp Kunz gerne entgegen. Wir sind gespannt auf Sie!